

بسمه تعالی

وزارت امور اقتصادی و دارایی
سازمان امور اقتصادی و دارایی استان همدان

مجموعه قوانین، آئین نامه ها، مصوبات و شیوه نامه های مرتبط با اموال غیرمنقول در اختیار
دستگاههای اجرایی و نحوه مستند سازی و تفسیر بهره بردار آنها

گردآورنده: حسین بابائی

رئیس اداره اموال و اوراق بهادر سازمان امور اقتصادی و دارایی استان همدان

فهرست مطالب:

صفحه

عنوان

۱	.....	- تعریف اموال غیر منقول
۱-۲	.....	- وظایف دستگاه های اجرایی و وزارت امور اقتصادی و دارایی در قبال اموال غیر منقول
۲-۳	.....	- قوانین مربوط به فروش و یا واکذاری حق استفاده اموال غیر منقول
۴-۶	.....	- ماده ۶۹ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و تبصره های آن
۷-۱۳	.....	- آئین نامه مستند سازی و تعیین بهره بردار اموال غیر منقول دستگاه های اجرایی
۱۴-۱۷	.....	- شیوه نامه مستند سازی اموال غیر منقول دستگاه های اجرایی
۱۸-۲۳	.....	- شیوه نامه تغییر بهره بردار، واکذاری حق استفاده و واکذاری بلاغوض اراضی و املاک
۲۴	.....	- ماده ۸ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن و اصلاحیه آن
۲۵-۲۸	.....	- آئین نامه اجرایی ماده ۸ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن و اصلاحیه آن
۲۹	.....	- ماده ۳۹ قانون مدیریت خدمات کشوری (ساماندهی فضاهای مازاد اداری)
۲۹	.....	- بند ۳۸ قانون بودجه سال جاری

تعریف اموال غیر منقول : طبق ماده ۱۲ قانون مدنی اموال غیر منقول اموال می باشد که غیر قابل حمل و نقل است به نحوی که حمل و جابجایی آنها موجب خرابی آنها گردد.

ماده ۱۱۴ ق م ع : کلیه اموال غیر منقول وزارتخانه ها و موسسات دولتی متعلق به دولت است و حفظ و حراست آنها با وزارتخانه یا موسسه دولتی است که مال را در اختیار دارد . وزارتخانه ها و موسسات دولتی می توانند با تصویب هیات وزیران حق استفاده از اموال مزبور را که در اختیار دارند به یکدیگر واگذار نمایند .

وظایف وزارت امور اقتصادی و دارایی در قبال اموال غیر منقول در اختیار دستگاه های اجرایی :

وظایف دستگاه های اجرایی در قبال اموال غیر منقول و وزارت امور اقتصادی و دارایی ، بعنوان دستگاه ناظر :

- بخش سوم آین نامه اموال دولت : مواد ۱۱۳ الی ۱۱۶ در رابطه با اموال غیر منقول می باشد
ماده ۱۳ : حساب اموال غیر منقول دولتی در اختیار وزارتخانه ها و موسسات دولتی در دفاتر اموال ذیحسبای مریوطه نگهداری می شود ذی حساب مکلف است فهرست اموال مذکور را حد اکثر ظرف سه ماه پس از ابلاغ این آین نامه تهیه و به وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال نموده و در پایان هر سال نیز تغییرات مریوطه را گزارش دهد .

ماده ۱۴ : وزارت امور اقتصادی و دارایی باید نسبت به تصریح حساب اموال غیر منقول دولت که در اختیار وزارتخانه ها و موسسات دولتی می باشد اقدام لازم را بعمل آورد . دستگاه های مزبور مکلفند ضمن نگهداری حساب اموال غیر منقول در اختیار خود ، اطلاعات و مدارک مریوط به این اموال را به ترتیبی که وزارت امور اقتصادی و دارایی تعیین می کند به وزارت مذکور ارسال نمایند .

به این منظور وزارت امور اقتصادی و دارایی اقدام به ایجاد بانک اطلاعاتی اموال غیر منقول نموده و این بانک را در اختیار سازمانهای امور اقتصادی و دارایی قرار داده است همچنین با ارسال (فرم پیوست) به کلیه دستگاه های اجرایی ، اقدام به جمع آوری اطلاعات تکمیلی نموده دستگاه های اجرایی می بایست نسبت به شناسایی اموال غیر منقول و تطبیق ملک با اسناد مالکیت و تهیه فهرست آنها با درج آدرس دقیق محل وقوع ملک و درج کد پستی و نحوه تملک اقدام نمایند .
تبصره : نحوه نگهداری اسناد مالکیت و محل بایگانی آنها ضمن دستورالعمل موضوع ماده ۱۲۳ ق م ع توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تعیین خواهد شد .

ماده ۱۲۳ ق م ع : سهام و اسناد مالکیت اموال غیر منقول و تضمین نامه ها و سایر اوراق بهادر متعلق به وزارتخانه ها و موسسات دولتی و همچنین سهام متعلق به دولت در شرکتها باید به ترتیب و در محل یا محل هایی که از طرف وزارت امور اقتصادی و دارایی تعیین می شود نگهداری گردد .

دستورالعمل ماده ۱۲۳

طی بخش نامه شماره ۱۴۹۱۷۹۰/۵/۱۲۰۰/۱۱/۰۸ وزارت امور اقتصادی و دارایی وظیفه آماده نمودن مکان مناسب با تجهیزات کامل اینمی بمنظور تکهداری اسناد مالکیت دستگاه های اجرایی محلی به سازمانهای امور اقتصادی و دارایی محول گردیده و دستورالعمل آن هم بشرح ذیل ابلاغ شده

- ۱- ورودی های خزانه باید دارای حفاظه فلزی باشد
- ۲- در اطراف خزانه مواد آتش زا تکهداری تغذیه
- ۳- اگر خزانه در طبقه همکف قوار دارد راه آب فاضلاب تعبیه شده باشد
- ۴- نصب و راه اندازی سیستم اعلام و اطفاء حریق به روش هوشمند
- ۵- نصب تهویه مطبوع و تنظیم دما درجه و رطوبت ۴۵

(بند ب ماده ۲۶ آین نامه اموال دولتی : وزارت خانه ها و موسسات دولتی باید کلیه اسناد مالکیت اموال موضوع این ماده را برابر ماده ۱۲۳ قانون محاسبات عمومی به وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال (دارند)

- اعزام بازرس به دستگاه های اجرایی بمنظور کنترل و نظارت بر حساب اموال
- ارائه آموزش های لازم درخصوص اموال (بند ۵ ماده ۲۵ آین نامه اموال دولتی : بررسی نیازهای آموزشی در زمینه حسن اجرای قوانین و مقررات حاکم بر اموال دولتی و ابلاغ آن به دستگاه ها و همکاری با دستگاه های مذکور در اجرای دوره ها و برنامه های آموزشی مربوطه
- ارسال آین نامه ها ، بخشانه ها و دستور العمل های مرتبط از طریق مکاتبه و همچنین اطلاع رسانی از طریق مطالب مندرج در وبلاگ اداره اموال و اوراق بهادار به نشانی www.hamamval.parsfa.com ماده ۱۵ : وزارت خانه ها و موسسات دولتی باید به نصب تابلوی شناسایی مناسب به کلیه اموال غیر منقول دولتی در اختیار خود به نحوی که مشخص کننده تعلق مال به دولت و نام دستگاه مربوطه باشد اقدام نماید (باستانی اماکن و تاسیساتی که به دلیل امنیتی و به تشخیص وزیر نصب تابلو ممکن نیست)

ماده ۱۶ : دستگاه های اجرایی مشمول این آین نامه باید بمنظور حفظ و حراست اموال غیر منقول متعلق به دولت که در اختیار آنها می باشد و حقوق دولت نسبت به آن اموال اقدامات لازم معمول و عنداً لاقضا نسبت به گماردن تکهبان و حصار کشی اقدام نمایند.

ماده ۱۱۵ ق م ع : فروش اموال غیر منقول وزارت خانه ها و موسسات دولتی که مازاد بر نیاز تشخیص داده شود بنا به پیشههاد وزیر مربوطه ، با تصویب هیات وزیران و با رعایت سایر مقررات مربوطه مجاز می باشد، وجوده حاصل از فروش این قبیل اموال باید به حساب درآمد عمومی کشور واریز شود .
موارد استثناء :

- ۱- اموال غیر منقولی که از نفایس ملی باشد
- ۲- تاسیسات و استحکامات نظامی و کارخانجات اسلحه و مهمات سازی
- ۳- آثار و بنایهای تاریخی
- ۴- اموال غیر منقولی که در رابطه با مصالح و منافع ملی در تصرف دولت باشد

ظریه‌های عمر انس

(موضع ماده ۱۱۳ ق ۰۳۰۴ ک)

بیانیه	مشهود و موقوفه	مشهود	مشهود
شماره ملک	دفتر املاک	مشهود	مشهود
نام و نام خانوادگی	نام مالک	در جریان	نام
شهرستان	شماره ملک	نام	شماره ملک
استان	مشهود	نام	مشهود
اصلی			

اوبین اموال

ذی‌عسکری و مدیر امور ملی

مقام مجاز دستگاه اجراء

پیمانه دولتی

پلاک نیزی	محل قویع ملک	واعظت سندمالکت	واعظت سندمالکت	پلاک نیزی
واگذاری حق استفاده برای بیمه ۲۰ ماهه ۶۹ قانون نفعی بخش از میراث ملکی و اسناده شماره ۱ کد رسی	واگذاری حق استفاده برای بیمه ۲۰ ماهه ۶۹ قانون نفعی بخش از میراث ملکی و اسناده شماره ۱ کد رسی	سازمان نظام امنیت ملک	سازمان نظام امنیت ملک	واگذاری حق استفاده برای بیمه ۲۰ ماهه ۶۹ قانون نفعی بخش از میراث ملکی و اسناده شماره ۱ کد رسی
۱۱۷	۱۱۷	املاخ سند از اجرای این ملک متضمنه شماره و تاریخ کوهی شماره و تاریخ مشخصات	املاخ سند از اجرای این ملک متضمنه شماره و تاریخ کوهی شماره و تاریخ مشخصات	۱۱۷
فتوی فقیه	فتوی فقیه	فتوی فقیه	فتوی فقیه	فتوی فقیه
شہرستان	شہرستان	استان	استان	فریبی
لارستان	لارستان	لارستان	لارستان	لارستان
باشندہ	باشندہ	باشندہ	باشندہ	باشندہ
ملکه	ملکه	ملکه	ملکه	ملکه
بلطفه	بلطفه	بلطفه	بلطفه	بلطفه

ماده ۱۱۹ ق. م. ع. ک.

ماده ۱۲۰ ق م ع : وزارت‌خانه‌ها و موسسات دولتی می‌توانند پس از تصویب هیات وزیران ، حق استفاده از اموال غیر منقول دولتی مازاد بر احتیاج خود را بطور موقت به موسسات و نهاد‌های عمومی غیر دولتی واگذار نمایند . در این صورت موسسات و نهاد‌های عمومی غیر دولتی انتقال گیرنده ، بدون اینکه حق تصرف مالکانه داشته باشند مسئول حفظ و حراست اموال مذکور بوده و باید پس از رفع نیاز ، عین مال را به وزارت‌خانه یا موسسه دولتی ذیربیط اعاده و مراتب را به وزارت امور اقتصادی و دارایی اطلاع دهند .

فهرست نهاد‌های عمومی غیر دولتی :

شهرداری‌ها و شرکتهای وابسته

بنیاد مستضعفان و جانبازان

بنیاد شهید

بنیاد مسکن

بنیاد ۱۵ خرداد

هلال احمر

کمیته امداد امام خمینی

کمیته ملی المپیک

سازمان تبلیغات اسلامی

سازمان تامین اجتماعی

بند ب ماده ۸۹ ق ت : حق استفاده از ساختمانهای مازاد بر نیاز دستگاه‌های وابسته وزارت‌خانه‌ها ، موسسات و سازمانهای دولتی در مرکز به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و تصویب هیئت وزیران و در استانها به استاندار یا رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان و تصویب شورای برنامه ریزی ، بلا عوض به دستگاه‌های دولتی نیازمند واگذار گردد .

ماده ۶۹ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی(با آخرین اصلاحات)

کلیه اراضی، املاک و اینبهای که برای استفاده وزارت خانه‌ها، مؤسسات دولتی از جمله مؤسسه‌ای که شمول قانون برآنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع مقررات و قوانین خاص است به یکی از طرق قانونی نملک شده است و یا به نام آن وزارت خانه، مؤسسه خریداری شده یا می‌شود متعلق به دولت بوده و در اسناد مالکیت آنها نام دولت جمهوری اسلامی ایران به عنوان مالک با حق استفاده وزارت خانه یا مؤسسه مربوط درج می‌گردد. تقسیم دستگاه بهره‌بردار در هر مورد به عهده هیئت وزیران می‌باشد. کلیه اسناد، سوابق، مدارک موجود مرتبط با این اموال در اختیار وزارت امور اقتصادی و دارایی (اداره کل اموال دولتی) قرار می‌گیرد و در خصوص واگذاری حق استفاده از ساختمانهای مازاد دستگاه‌های مذکور مطابق بند «ب» ماده (۸۹) این قانون اقدام خواهد شد.

در خصوص واگذاری اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی

تبصره ۱ - اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی که حسب اختیارات قانونی دستگاه‌ها برای واگذاری جهت مصارف عمومی یا اختصاصی اشخاص غیر دولتی در اختیار آنها می‌باشد و تاکنون واگذار شده از جمله اراضی در اختیار وزارت جهاد کشاورزی موضوع ماده (۳۱) و (۳۲) «لایحه قانونی اصلاح لایحه قانونی احیا و واگذاری اراضی در حکومت جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۵۹/۱/۲۱» شورای انقلاب و اراضی موضوع «قانون زمین شهری مصوب ۱۳۶۶/۶/۲» تابع مقررات مربوط است و چنانچه دستگاه‌های اجرایی، نیروهای مسلح و سازمانهایی که شمول قانون برآنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع قوانین و مقررات خاص است برای نیازهای عمومی و عمرانی و یا عوض آن نیاز به این اراضی داشته باشند در حدی که به تصویب هیئت وزیران می‌رسد با رعایت مفاد این ماده به صورت بالاعرض در اختیار آنها قرار خواهد گرفت.

در مورد اراضی واگذار شده توسط کمیسیونهای ماده (۳۱) و (۳۲) قانون مذکور و هیئت‌های واگذاری زمین مشروط بر آنکه مطابق طرح مصوب احیا گردیده‌اند چنانچه در داخل حریم و محدوده قانونی شهرها قرار گرفته و مالکیت اراضی به وزارت مسکن و شهرسازی یا سازمانهای تابعه منتقل گردیده است وزارت مسکن و شهرسازی و سازمانهای تابعه مکلف‌اند اسناد این اراضی را با قیمت کارشناسی روز بدون لحاظ کردن ارزش افزوده ناشی از سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذاران به آنها منتقل نمایند.

در مورد فروش و واگذاری املاک و اراضی است که دولت حق استفاده از آنها را به شرکت‌های دولتی

داده است

تبصره ۲ - فروش و واگذاری املاک و اراضی که دولت حق استفاده از آنها را در اختیار شرکت‌های دولتی قرار داده است نیز موكول به تصویب هیئت وزیران است مگر آنکه مورد نیاز دستگاه‌های این ماده باشد که به ترتیب مقرر در آن در اختیار وزارت خانه‌ها و مؤسسات دولتی قرار می‌گیرد.

تبصره ۳ - نحوه تنظیم اسناد اراضی و سایر اموال غیر منقول طرحهای عمرانی موضوع ماده (۱۱۳) «قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱۳۶۶/۶/۱» که مجری آن وزارت خانه‌ها و مؤسسات دولتی می‌باشد تابع مقررات این ماده خواهد بود.

در مورد موقوفات است

تبصره ۴ - تعیین بهره‌بردار، بهره‌برداری، چگونگی تنظیم سند عرصه و اعیان املاک و اراضی که برای استفاده دولت و یا مؤسسات دولتی وقف شده است با رعایت وقف‌نامه‌های مربوط تابع ترتیبات مقرر در این ماده خواهد بود.

در مورد امکان واگذاری حق استفاده اراضی و املاک موضوع ماده ۶۹ به نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی و مؤسسات خیریه و عام المنفعه ...

تبصره ۵ - واگذاری حق استفاده از اراضی و املاک این قانون به نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی و مؤسسات خیریه و عام المنفعه با تصویب هیئت وزیران در جهت تحقق اهداف و احکام برنامه‌های پنج ساله و قوانین مربوط امکان پذیر خواهد بود. پس از رفع نیاز آنها به تشخیص وزارت‌خانه مربوط و تصویب هیئت وزیران، ملک یا زمین مورد واگذاری به دولت اعاده خواهد شد.

درمورد فروش املاک تملیکی

تبصره ۶ - چنانچه املاک و اراضی که به موجب وظایف قانونی سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی در اختیار این سازمان قرار گرفته است، مورد نیاز دستگاه‌های دولتی باشد، حسب مورد با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه مستقل و تصویب هیئت وزیران و با رعایت شرایط این ماده در اختیار آن دستگاه قرار می‌گیرد.

سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی مکلف است برای تسهیل در اجرای این ماده فهرست اموال غیر منقول در اختیار خود را به هیئت دولت ارائه نماید.

تبصره ۷ - عدم اجرای این قانون توسط هر یک از مقامات و کارمندان در حکم تصرف غیر مجاز در اموال دولتی محسوب می‌شود.

در مورد کمیسیون ماده ۸

تبصره ۸ - به منظور فراهم آوردن موجبات تسريع در رفع اختلافات مربوط به ساختمنها، تأسیسات و اراضی وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی، شرکتهای دولتی و شرکتهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است، مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی، نیروهای نظامی و انتظامی که در گذشته بر اساس نیازها و ضرورت‌های مختص اوایل انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی، بدون اخذ مجوز قانونی و موافقت متصرف پیشین یا با موافقت آن تصرف گردیده و در حال حاضر مورد نیاز متصرفان پیشین می‌باشد کمیسیونی مرکب از نمایندگان تام‌الاختیار وزرای امور اقتصادی و دارایی، سکن و شهرسازی، جهاد کشاورزی، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و نماینده تام‌الاختیار وزرا یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه‌های مستقل طرف اختلاف با مسئولیت معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور تشکیل گردد.

اجرای حکم این ماده در مورد ساختمنهایی که مورد تصرف نهادها و نیروهای مسلح زیر نظر مقام معظم رهبری است با رعایت نظر موافق آن مقام خواهد بود. آرای صادره کمیسیون فوق‌الذکر برای دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط لازم‌الاجرا است. در صورت عدم اجرای آرای مذکور در مهلت تعیین شده به هر دلیل توسط دستگاه‌های

اجرایی ذی ربط، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است معادل ارزش قیمت روز مایملک مورد تصرف را
بنا به پیشنهاد کمیسیون مذکور بر حسب مورد، بدون الزام به رعایت محدودیتهای جابه‌جایی در بودجه جاری و
عمرانی، از بودجه سنواتی دستگاه مذکور کسر و به بودجه دستگاه اجرایی ذی نفع اضافه نماید.

الزام سازمان ثبت اسناد به تنظیم سند

تبصره ۹ - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، اسناد اراضی و املاک دولتی را بر اساس این قانون و یا اعلام وزارت
امور اقتصادی و دارایی و بدون نیاز به اخذ نظر سازمان متصرف و یا سازمانی که اسناد مالکیت را در اختیار دارد
اصلاح و سند جدید صادر می‌نماید. با صدور سند جدید، اسناد قبلی از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

موظف بودن وزارت دارایی به ایجاد باتک اطلاعاتی

تبصره ۱۰ - وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است باتک اطلاعاتی جامع از اراضی و املاک دولت موضوع
این قانون با استفاده از تجهیزات رایانه‌ای تهیه و در اختیار دستگاه‌های اجرایی قرار دهد

آیین نامه مستند سازی و تعیین بهره برداری اموال غیر منقول
دستگاههای اجرائی

هیات وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۲/۷/۱۶ بنا به پیشنهاد شماره ۳۷۴۹۷ معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور و به استناد یکصد و سی و هشت قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ و ماده (۱۲۲) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱۳۶۶ - آیین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار اموال غیر منقول دستگاههای اجرائی را به شرح زیر تصویب نمود:

در مورد احداث بنا در اراضی فاقد سند یا سابقه ثبتی

ماده ۱- وزارت توانهای، موسسات و شرکت‌های دولتی و سایر دستگاههای اجرائی عهده دار اجرای طرحهای عمرانی (سرمایه گذاری ثابت) که مبادرت به احداث بنا در اراضی فاقد سند یا سابقه ثبتی نموده اند، موظفند از طریق مقررات ثبتی مربوط، به عنوان تصرف درخواست صدور سند مالکی در مورد اراضی تحت تصرف وزارت توانهای و موسسات دولتی به نام دولت جمهوری اسلامی ایران و به نمایندگی خود نسوده و در مورد اراضی تحت تصرف شرکت‌های دولتی تقاضای صدور سند مالکیت به نام شرکت نمایند و نتیجه را طرف شش ماه به کمیسیون موضوع ماده (۲) این آیین نامه گزارش دهند.

مواردی که سند بنام دولت جمهوری اسلامی ایران نیست

- (الف) احداث بنا در اراضی غیر دولتی که هنوز به تملک قطعی در نیامده
(ب) در سند نام رژیم سابق به عنوان مالک درج شده

ماده ۲- مواردی که سند به نام دولت جمهوری اسلامی نمی باشد.

الف- در صورتی که ساختمان توسط دستگاه‌های مندرج در ماده (۱) آیین نامه در اراضی غیر دولتی احداث شده باشد و هنوز ملک به تملک قطعی در نیامده باشد، دستگاه‌های مزبور موظفند ظرف شش ماه براساس مقررات لایحه قانونی نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی، عمرانی و نظامی دولت- مصوب (۱۳۵۸) اقدام به تملک ملک و درج مراتب انتقال در سند مالکیت، برایر مفاد ماده (۲۶) (۲×) این آیین نامه اموال دولتی و ماده (۱) این آیین نامه کنند و چنانچه زمین وقفی باشد، در مورد اعیانی احداث شده با موافقت متولی اقدام نمایند.

در مورد طرحهای عمرانی در حال اجرا سند به نام دولت جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی صاحب طرح صادر خواهد شد.

ب- چنانچه در سند نام رژیم سابق درج شده باشد، دستگاه‌های مزبور باید از اخذ گواهی از اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی در مورد آخرین بهره بردار، مراتب را با سازمان ثبت استناد و املاک کشور هماهنگ نمایند تا سازمان یاد شده نسبت به تعویض سند و درج نام جمهوری اسلامی در ستون ملاحظات سند و دفتر املاک اقدام لازم به عمل آورد. جهت تحقق این امر، لازم است دستگاه‌ها مراتب را به واحد ثبتی مربوط منعکس کنند.

پاورقی

۱) ضمیمه شماره ۱

۲) ماده ۲۶ آین نامه اموال دولتی

وزارتخانه ها و موسسات دولتی باید ظرف دو سال از تاریخ تصویب این آین نامه به منظور صدور سند رسمی مالکیت به نام دولت جمهوری اسلامی و قید نام وزارتخانه یا موسسه دولتی مربوط به آن سند، برای آن دسته از اموال غیرمنقول در اختیار خود که فاقد سند رسمی می باشند، اقدام لازم را به عمل آورند، علاوه بر تکلیف فوق وظایف زیر نیز به عهده وزارتخانه ها و موسسات دولتی می باشد:

الف- نسبت به تغییر نام مالک آن دسته از اموال غیرمنقول که قبلاً استناد مالکیت آنها به نام وزارتخانه ها و موسسات دولتی صادر شده است و درج سایر موارد براساس این ماده با هماهنگی و همکاری وزارت امور اقتصادی و دارایی اقدام نمایند.

ب- امکانات لازم را به منظور ثبت و مستندسازی مصوبات هیات وزیران در مورد اموال غیرمنقول با هماهنگی وزارت امور اقتصادی و دارایی فراهم نمایند.

ج- امکانات لازم را به منظور ثبت و مستندسازی مصوبات هیات وزیران در مورد اموال غیرمنقول با هماهنگی وزارت امور اقتصادی و دارایی فراهم نمایند.

د- ادارات ثبت استناد محل همکاری های لازم را نسبت به امور مربوط به صدور سند مالکیت و تسلیم آن به مقاضی در اسرع وقت به عمل خواهد آورد در اختیار دارنده مال طبق گواهی صادر شده از سوی وزارت امور اقتصادی و دارایی- اداره کل اموال دولتی معرفی خواهد شد.

ه- حسب مور شهرداری ها موظفند تسهیلات لازم را جهت تسريع در امور مربوطه فراهم آورند.

عدم انطباق سند با ماده ۲۶ آین نامه اموال دولت

(الف) دستگاه پهنه بردار مشخص نباشد

(ب) مالک وزارتخانه یا موسسه دولتی درج شده باشد

(پ) واگذاری از طریق سازمان زمین شهری یا وزارت جهاد کشاورزی بوده و قطعی نشده است

ماده ۳- مواردی که سند دولتی زمین با ماده (۲۶) آین نامه اموال دولتی تطبیق ندارد:

الف- در صورتی که در سند مالکیت، نمایندگی آخرین دستگاه تحويل گیرنده قید نشده باشد دستگاه در اختیار دارنده ملک مکلف است در ابتدا با تمهدات لازم از جمله از طریق اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی، دستگاه استفاده کننده مشخص نماید و سپس با مراجعته به سازمان ثبت استناد و املاک کشور نام آخرین دستگاه استفاده کننده به عنوان نماینده دولت در صفحه ملاحظات سند قید گرد و چنانچه آخرین تحويل گیرنده شرکت های دولتی موضوع ماده (۱۱۷)(۳) قانون محاسبات کشور- مصوب ۱۳۶۶ باشند، از طریق سند انتقال به نام دفاتر استناد رسمی نسبت به تنظیم شرکت های مربوط اقدام شود.

ب- در صورتی که در سند نام وزارتخانه یا موسسه دولتی به عنوان مالک قید شده باشد دستگاه های موضوع این آیین نامه موظفند ظرف شش ماه در اجرای ماده (۲۶) آیین نامه اموال دولتی مراقب را به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی منعکس نمایند تا با صدور تاییدیه موضوع مالکیت دولت و نمایندگی وزارتخانه ها یا موسسه دولتی در اختیار دارنده ملک، توسط سازمان ثبت استناد و املاک کشور در صفحه ملاحظات سند قید گردند.

پ- در مواردی که اراضی و اگذاری سازمان زمین شهری (سازمان ملی زمین و مسکن) و وزارت جهاد کشاورزی به دستگاه دولتی قطعی نشده است، سازمان ملی زمین و مسکن و وزارت جهاد کشاورزی موظف می باشند ترتیبی اتخاذ نمایند تا در مورد زمین های و اگذاری قبلی ظرف شش ماه و در موارد آتی به هنکام و اگذاری نسبت به انتقال ملک به دولت به نمایندگی وزارتخانه و موسسه دولتی مربوط، حتی الامكان با سند تتفکیکی اقدام نمایند

باورقی

(۳×) ماده ۱۱۷ قانون محاسبات عمومی کشور:
اموال غیر منقول وزارتخانه ها و موسسات دولتی به پیشنهاد وزیر یا رئیس موسسه مربوط و با تصویب هیات وزیران قابل انتقال به شرکت هایی که صد درصد سهام آنها متعلق به دولت است می باشد اموال مزبور توسط کارشناسان یا کارشناسان منتخب مجمع عمومی شرکت به قید روز ارزیابی و پس از تایید مجمع عمومی سرمایه شرکت معادل قیمت مذکور افزایش می یابد

ماده ۴- در کلیه مواردی که سند طبق این آیین نامه باید به نام دولت و به نمایندگی وزارتخانه یا موسسه مالکیت و با رعایت قوانین و مقررات مربوط صورت پذیرد.
تبصره - چنانچه برای و اگذاری اموال غیر منقول متعلق به دولت جمهوری اسلامی ایران که در اختیار وزارتخانه ها و موسسات و شرکت های دولتی ماده ۱۱۷ قانون محاسبات عمومی کشور است، قانون خاص وضع شده باشد، طبق آن قانون اقدام خواهد شد.

ماده ۵- به منظور تمرکز اطلاعات مربوط به اموال غیر منقول دولت و در اجرای ماده (۴×) (۱۲۳) (۴×) قانون محاسبات عمومی کشور و دستورالعمل مربوط، باتک اطلاعات اموال غیر منقول دولتی در اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی تشکیل می گردد و اصول استناد مالکیت املاک متعلق به دولت در آن محل تکههاری می شود و کلیه وزارتخانه ها و موسسات دولتی مکلف به ارائه مرتب گزارش و اطلاعات مربوط به بانک اطلاعاتی مزبور و انجام اقدامات لازم در این زمینه می باشند. اعتبارات و تجهیزات لازم برای ایجاد و اداره این باتک در چارچوب قوانین و مقررات تامین و در اختیار اداره کل اموال دولتی قرار خواهد گرفت.

تبصره - استا مالکیت موضوع این ماده حسب نیاز و درخواست در اختیار دارنده ملک، به طور موقت در اختیار دستگاه اجرایی قرار می گیرد تا پس از رفع نیاز برای ماده مذبور عودت نماید.

ماده ۶ - در کلیه مواردی که سند مالکیت طبق سایر مفاد این آیین نامه باید به نام دولت جمهوری اسلامی ایران و به نمایندگی وزارت خانه یا موسسه دولتی مربوط صادر شود، ضروری است به گونه ای تنظیم گردد که مالکیت متعلق به دولت و حق استفاده برای وزارت خانه یا موسسه دولتی مذبور باشد.

پاورقی

(۴) ماده ۱۲۳ قانون محاسبات عمومی کشور

سهام و استناد مالکیت اموال غیر منقول و تضمین نامه ها و سایر اوراق بهادر متعلق به وزارت خانه ها و موسسات دولتی و همچنین سهام متعلق به دولت در شرکت ها باید به ترتیب و در محل یا محلهایی که از طرف وزارت امور اقتصادی و دارایی تعیین می شود تگاهداری شود. خزانه داری کل کشور مکلف است بر تکه داری صحیح سهام و استناد و اوراق نظارت نماید. سهام و استناد و تضمین نامه ها و سایر اوراق بهادر اموال این ماده به موجب دستورالعمل اجرایی که توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تهیه و ابلاغ خواهد گردید معین می شود.

ماده ۷ - برای نظارت بر حسن اجرای مقررات این آیین نامه و نیز حل اختلاف بین دستگاه های دولتی درخصوص استفاده از ساختمانها، تاسیسات و اراضی وزارت خانه ها، موسسات دولتی و شرکت های دولتی (در حدود مقرر در تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت) و همچنین بررسی پیشنهاد تغییر بهره بردار کلیه اراضی، املاک و اینبه موضع ماده (۶۹) قانون مذکور و تبصره های (۱)، (۲)، (۴)، (۵) و (۶) آن کمیسیونی مرکب از نمایندگان تام الاختیار وزرای امور اقتصادی و دارایی، مسکن و شهرسازی، جهاد کشاورزی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و نماینده تام الاختیار وزرا یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه های طرف اختلاف و با مسویت معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور تشکیل می گردد. این کمیسیون مکلف است در جهت رفع موانع اجرایی این آیین نامه اقدامات لازم را در چارچوب قوانین به عمل آورد.

تبصره ۱ - کلیه دستگاه هایی که مطابق تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت به عنوان متصرف پیشین تلقی شده اند با توجه به قید بودن اعمال حکم تبصره به نیاز متصرفین پیشین، باید ظرف مدت شش ماه از ابلاغ این تصویب نامه مراقب نیاز خود را همراه با اطلاعات تنظیمی مربوط به اراضی ساختمان و سایر تاسیسات ملک مورد نظر در کمیسیون موضوع تبصره مذکور اعلام نمایند. چنانچه در مدت یاد شده درخواست متصرف پیشین واصل تگردد، کمیسیون پیشنهاد فعلی تصمیم گیری خواهد نمود.

تبصره ۲ - کمیسیون ظرف شش ماه در مواردی که صدور سند متوقف بر تأمین اعتبار می باشد در بودجه دستگاه مربوط اعتبار لازم پیش بینی نشده است، اعتبار موردنیاز را برای تأمین از محل ردیف های عمومی منظور در قانون بودجه کشور و یا درجه در لایحه بودجه کل کشور جهت تصمیم گیری هیات وزیران ارائه می نماید.

تبصره ۳ - اختلافاتی که قبلاً در کمیسیون موضوع تبصره (۱۲)(۵) قوانین بودجه سالهای قبل مطرح و منجر به صدور رای شده است، قابل طرح در این کمیسیون نبوده و اعتبارات مربوط به آرای صادره کمیسیون تبصره (۱۲)، از محل اعتبارات قوانین بودجه سناوی و بارگایت مواد (۵۰)(۶۰) و (۵۲)(۷۰) قانون محاسبات عمومی کشور، براساس ارزیابی وزارت مسکن و شهرسازی به قیمت روز زمان جابجایی اعتبار، قابل پرداخت خواهد بود.

(۱۰) - تبصره ۱۲ قوانین بودجه سالها قبل (۷۳)

الف- اجازه داده می شود به منظور فراهم آمدن موجبات تسريع در رفع اختلافات مربوط به ساختمانها، تاسیسات و اراضی وزارت خانه ها و دستگاه های دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی، نیروی نظامی و انتظامی، شهرداری ها، سازمان تامین اجتماعی و هلال احمر که در گذشته براساس نیازها و ضرورت های مختص اوایل انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی بدون اخذ مجوز قانونی و موافقت متصرف پیشین یا با اجازه متصرف پیشین، اوایل انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی بدون اخذ مجوز قانونی و موافقت متصرف پیشین یا با اجازه متصرف پیشین، تصرف گردیده و در حال حاضر مورد نیاز متصرفین پیشین می باشد کمیسیونی با مسئولیت رئیس سازمان برنامه و بودجه و با حضور وزارت مسکن و شهرسازی، امور اقتصادی و دارایی (یا معاونین آنها) و وزراء یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه های مستقل طرف اختلاف و یا نمایندگان قائم الاختیار آنها تشکیل گردد.

ب- آرای صادقه این کمیسیون برای دستگاه های اجرایی ذیربسط لازم الاجرا می باشد لیکن در صورت عدم اجرای آرای مذکور در مهلت تعیین شده به هر دلیل توسط دستگاه های اجرایی ذیربسط، سازمان برنامه و بودجه مکلف است معادل ارزش مایملک مورد تصرف را بنا به پیشنهاد کمیسیون بحسب مورد بدون الزام با رعایت محدودیت های جابجایی در بودجه جاری و عمرانی از بودجه سال ۱۳۷۳ دستگاه مذکور کسر و به بودجه دستگاه اجرایی ذینفع اضافه نماید.

ج- آین نامه اجرایی این تبصره طرف مدت یک ماه از تاریخ تصویب توسط اعضای ثابت کمیسیون تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

(۱۱) ماده ۵۰ قانون محاسبات عمومی کشور:

- وجود اعتبار در بودجه کل کشور به خودی خود برای اشخاص اعم از حقیقی یا حقوقی ایجاد حق نمی کند و استفاده از اعتبارات باید با رعایت مقررات مربوط به خود به عمل آید.

(۱۲) ماده ۶۲ قانون محاسبات عمومی کشور:

پرداخت هزینه ها به ترتیب پس از طی مراحل تشخیص و تامین اعتبار و تعهد و تسجيل و حواله و با اعمال نظارت مالی مالی به عمل خواهد آمد.

تبصره ۴- موارد اختلاف دستگاه هایی که قبل از طرح و ارجاع به کمیسیون از طریق مراجع قضایی پیگیری و منجر به صدور حکم شده است قابل بررسی در کمیسیون نخواهد بود.

تبصره ۵- برای تحقق اجرایی تبصره (۹) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، از نماینده سازمان ثبت اسناد و املاک کشور نیز برای شرکت در جلسات کمیسیون یاد شده و با حق رای به استثنای موارد مذکور در تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون مذکور دعوت به عمل خواهد آمد.

تبصره ۶- تصمیمات کمیسیون با اکثریت آرای اعضا معتبر خواهد بود. در صورت تساوی آراء نظر معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور ملاک اتخاذ تصمیم می باشد.

ماده ۸- کمیسیون های استانی در مراکز استانها با مسئولیت استاندار و عضویت مدیران کل مسکن و شهرسازی، امور اقتصادی و دارایی، جهاد کشاورزی، و رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان و مدیر کل سازمان ثبت اسناد و املاک همان استان (با رعایت شرایط تبصره (۵) ماده (۷) این آین نامه) تشکیل می گردد و حسب مورد با

دعوت از مسئولان دستگاه های اجرایی ذی ربط به موضوعاتی که از سوی دیرخانه کمیسیون موضوع ماده (۷) به آنها ارجاع می شود، در حوزه استان رسیدگی نموده و نتیجه را برای تصمیم گیری و صدور رای به کمیسیون موضوع ماده (۷) این آین نامه ارسال می دارند.

ماده ۹ - در اجرای تبصره (۸) ماده (۱۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، وزارت مسکن و شهرسازی مکلف است حسب مورد امکن مشمول این تبصره را به مأخذ ارزش روز ارزیابی و به کمیسیون موضوع این تبصره اعلام نماید.

ماده ۱۰ - در مواردی که در اجرای تصمیم کمیسیون موضوع تبصره (۸) ماده (۱۹) قانون یاد شده جابجاگی اعتبارات باید صورت گیرد و طرف گیرنده اعتبار، دستگاه غیر دولتی است، اعتبارات کسر شده در وجه دستگاه غیر دولتی پرداخت و به حساب هزینه قطعی منظور می گردد.

ماده ۱۱ - حق استفاده از ساختمان های مازاد بر نیاز دستگاه های وابسته به وزارت توانه ها، موسسات و سازمان های دولتی در استانها به ترتیب مقدار در قسمت اخیر بند «ب» ماده (۸۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ قابل واگذاری به دستگاه های دولتی نیازمند است.

ماده ۱۲ - در صورت بروز اختلاف، موضوع به معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور ارجاع و نظر معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور به عنوان نماینده ویژه، موضوع اصل (۱۲۶) (۸×) قانون اساسی جمهوری اسلامی مطابق تصویب نامه شماره ۱۳۴۰/۳/۵۹۰۲۵۳۹-۹ (۹×) مورخ ۱۳۸۰/۸/۱۵ لازم الاجرا است.

ماده ۱۳ - سازمان ها و شرکت هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم تصریح یا ذکر نام می باشد یا تابع قوانین و مقررات خاص می باشند، براساس ماده (۱۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و تبصره (۸) آن، تابع مقررات این آین نامه می باشند.

ماده ۱۴ - تصمیماتی که در اجرای این تصویب نامه و ماده (۱۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و تبصره های آن صادر می شود چنانچه راجع به حق استفاده یا تغییر بهره بردار و یا انتقال اراضی و املاک دولتی باشد و دستگاه هایی که زمین یا ملک را در اختیار یا تصرف دارند نسبت به اصلاح یا انتقال سند اقدام ننمایند، سند براساس تبصره (۹) ماده (۱۹) قانون یاد شده با اعلام وزارت امور اقتصادی و دارایی (اداره کل اموال دولتی در مرکز و سازمان امور اقتصادی و دارایی در استانها) توسط سازمان ثبت و اسناد املاک کشور اصلاح و اسناد قبلی از درجه اعتبار ساقط خواهد بود. در مورد تصمیمات مربوط به تبصره (۸) ماده (۱۹) قانون یاد شده که موجب نقل و انتقال اراضی و ساختمان های نهادهای غیر دولتی به دولت می شود دستگاهی که سند مالکیت را در اختیار دارد، باید طبق رای کمیسیون با مراجعت به دفتر اسناد رسمی نسبت به اصلاح سند اقدام نماید.

تبصره - در مواردی که انتقال اراضی و املاک دولتی طبق ماده (۱۹) قانون یاد شده و تبصره های آن به اشخاص غیر دولتی باید صورت گیرد و دستگاه متصرف یا دستگاهی که سند مالکیت را در اختیار دارد نسبت به انتقال اقدام ننماید سند انتقال در دفاتر اسناد رسمی با سازمان امور اقتصادی و دارایی (در استانها) برای امضاء سند تنظیم خواهد شد.

ماده ۱۵- عدم اجرای ماده (۶۹) قانون یاد شده و تبصره های آن در حکم تصرف غیر مجاز در اموال دولتی محسوب می شود.

ماده ۱۶- این آیین نامه جایگزین آیین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار اموال غیر منقول دستگاه های اجرایی، موضوع تصویب نامه شماره ۰/۳۳۹۸۰-۲۷۲۱۱-۱۰ (۱۰×) مورخ ۱۳۸۱/۷/۱۶ هیات وزیران می شود.

پاورقی

(۸×) اصل ۱۲۲ قانون اساسی

رئیس جمهور می تواند در موارد خاص پر حسب ضرورت با تصویب هیات وزیران نماینده یا نمایندگان ویژه یا اختیارات مشخص تعیین نماید. در این موارد تصمیمات نماینده یا نمایندگان مذکور در حکم تصمیمات رئیس جمهور و هیات وزیران خواهد بود.

(۹×) لازم به ذکر است مصوبه مذکور و نیز تصویب نامه شماره ۵۵۱۲/۰/۲۹۸۷۰-۰/۳ مورخ ۸۲/۱۰/۳ هیات محترم وزیران براساس آراء هیات عمومی دیوان عدالت اداری ابطال شده است (به ترتیب ضمیمه شماره ۶ و ۲) (۱۰×) تصویبنامه شماره ۰/۳۳۹۸۰-۲۷۲۱۱-۱۰ مورخ ۸۱/۷/۱۶ هیات وزیران - ضمیمه شماره ۴

شیوه نامه مستندسازی اموال غیر منقول دستگاههای اجرایی

(موضوع تصویب نامه شماره ۱۳۸۱/۷/۱۶ هـ مورخ ۲۷۲۱۱/۳/۳۹۸۰ ت)

کمیسیون موضوع ماده (۷) آئین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار اموال غیر منقول دستگاههای اجرایی، به منظور ایجاد رویه هماهنگ و سهولت نظارت بر اجرای مفاد آئین نامه در مورد مستندسازی اموال غیر منقول دستگاههای اجرایی در جلسه مورخ ۸۱/۱۱/۲ مقرر نمود برای امکان رسیدگی به درخواست ها ابتدائاً ترتیبات زیر توسط دستگاههای اجرایی به اجرا گذاشته شود:

الف) تشکیل ستاد مستندسازی اموال غیر منقول

- ۱- به منظور فراهم آوردن امکان نظارت بر اجرای آئین نامه و اخذ گزارش از دستگاهها، ستاد مرکزی مستندسازی اموال غیر منقول دستگاههای مستقل تشکیل می گردد. ستاد مرکزی می تواند در صورت ضرورت نسبت به تشکیل ستاد فرعی مستندسازی در شرکت ها و مؤسسات وابسته خود اقدام نماید.
در هر صورت، مسئولیت اجرای آئین نامه و این شیوه نامه و برقراری ارتباط با کمیسیون ماده (۷) تصویب نامه شماره ۱۳۸۱/۷/۱۶ هـ مورخ ۲۷۲۱۱/۳/۳۹۸۰ ترتیب وزیران صرفاً بر عهده ستادهای مرکزی یادشده خواهد بود.
- تبصره ۱ - منظور از دستگاههای مستقل در این شیوه نامه دستگاههایی هستند که وابسته به وزارت خانه یا سازمان دیگری نباشند.
- تبصره ۲ - در مورد اموال غیر منقول طرح های عمرانی (تملک دارایی های سرمایه ای) در دست اجراء ستاد یاد شده در دستگاه مجری طرح، مسئولیت فوق را بر عهده خواهد داشت.

ب) ترتیب اجرای ماده (۱) آئین نامه مستندسازی در اموال غیر منقول:

احداث بنا در اراضی فاقد سند یا ساققه ثبتی

- ۱- در اجرای ماده (۱) آئین نامه (راجح به اراضی که فاقد سند یا سابقه ثبتی بوده و توسط دستگاهها در آن احداث بنا شده است) دستگاهها موظف اند به هنگام مراجعته به ادارات ثبت، برای اجرای بند (۵) ماده (۳۶) آئین نامه اموال دولتی (مصوب ۱۳۷۶۱ هیأت وزیران و او اصلاحیه های بعدی آن) گواهی صادره از سوی اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی را (که بر اساس دستورالعمل های مقرر توسط این اداره کل تنظیم می شود) ارائه نمایند.

۲- ستادهای مرکزی مکلفند حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغی این شیوه نامه گزارش اجرای ماده (۱) آئین نامه را به کمیسیون ارسال نموده و نسخه‌ای از آن را در اختیار ذیحساب ذیربطر قرار دهند. چنانچه پس از انقضای مدت مزبور، ذیحساب رونوشت گزارش را دریافت ننموده باشد، مکلف است موافق را برای تمهیدات آتی به کمیسیون اعلام نماید.

۳- در مواردی که دستگاه اجرائی در اراضی که به موجب قانون، ملی، دولتی یا مواف اعلام شده اند، احداث بنا نموده باشد، صدور سند مالکیت تابع مقررات مربوطه خواهد بود.

احداث بنا در اراضی غیر دولتی قبل از ۱۳۸۰/۰۴/۱۰

ج) ترتیب اجرای ماده (۲) آئین نامه مستندسازی اموال غیر منقول:

۱- بند الف ماده (۲) آئین نامه (با توجه به عبارت احداث شده باشد) ناظر به مستحدثاتی است که قبل از تصویب نامه شماره ۱۰۵۲۵/ت ۱۴۲۳۲ ت ۱۳۸۰/۰۴/۱۰ در اراضی غیردولتی احداث شده و هنوز زمین آن به تملک قطعی دولت در نیامده است. بند یاد شده به هیچ وجه مجوز ایجاد مستحدثات جدید در آینده بر روی اراضی تملک نشده نمی باشد و دستگاهها قبل از تملک قطعی اراضی مجاز به هزینه برای ایجاد مستحدثات در آن، نمی باشد.

این بند ناظر به مواردی است که سند مالکیت عرصه موجود بوده اما سند به نام غیر دولت صادر شده باشد.

سند بنام رژیم سابق است

۲- در مواردی که در سند، نام رژیم سابق درج شده است، دستگاه مکلف است با اخذ گواهی آخرین بهره بردار از اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی، به واحد ثبتی ذیربطر مراجعه کند. واحد ثبتی یاد شده، نسبت به تعویض سند و تغییر نام رژیم سابق در دفتر املاک اقدام خواهد نمود. بدینهی است چنانچه اصول این گونه اسناد قبلاً در اختیار اداره کل اموال دولتی بوده است، اداره مزبور نسبت به صدور گواهی یاد شده اقدام خواهد نمود و چنانچه اصول این گونه اسناد قبلاً در اختیار اداره مذکور نبوده است، پس از در اختیار گرفتن سند، اقدام به صدور معرفی نامه فوق الذکر می نماید.

۳- ستادهای مرکزی مکلفند ظرف حداکثر شش ماه از تاریخ ابلاغ این شیوه نامه گزارش اجرای بندهای

(الف و ب) ماده (۲) آئین نامه را به دیرخانه کمیسیون ارائه نمایند.

۵) ترتیب اجرای ماده (۳) آئین نامه مستندسازی اموال غیر منقول:

نمایندگی آخرین دستگاه تحويل گیونده قید نشده

نماینده بجای مالک درج شده

۱- برای اجرای بند الف ماده (۳) آئین نامه دستگاه در اختیار دارنده ملک مکلف است با مراجعته به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی و دریافت گواهی موضوع بند «د» ماده (۲۶) آئین نامه اموال دولتی به ادارات ثبت مراجعته نموده با از آن سند مالکیت و گواهی مزبور درخواست اصلاح سند را نماید. ادارات ثبت براساس گواهی فوق الذکر، نسبت به درج نام آخرین دستگاه بهره بردار به عنوان نماینده دولت، در صفحه ملاحظات سند اقدام می نمایند.

تبصره - دفاتر استناد رسمی در موارد خرید ملک توسط وزارت‌تخانه ها و مؤسسات دولتی باید در تنظیم سند، خریدار را دولت جمهوری اسلامی ایران درج و دستگاه بهره بردار را به عنوان نماینده دولت، در سند ذکر نمایند.

۲- در کلیه مواردی که دستگاه استفاده کننده تغییر می کند (در خصوص وزارت‌تخانه ها و مؤسسات دولتی) نیازی به انتقال رسمی و محضی نیست و با رعایت ضوابط فوق الذکر صرفاً در صفحه ملاحظات سند تغییر نام دستگاه بهره بردار درج می شود. تغییرات بعدی دستگاه بهره بردار نیز به همین نحو در سند ثبت خواهد شد.

۳- در موارد تغییر بهره بردار، از آن پس دستگاه بهره بردار جدید (به عنوان نماینده دولت) مسئول انجام اقدامات لازم برای اداره، تههدازی و پاسخگویی به دعاوی احتمالی و دیگر و پیگیریهای لازم نسبت به آن ملک می باشد. از این رو کلیه اطلاعات و سوابق مربوط به آن ملک (شامل ادعاهای احتمالی مطروحه راجع به آن و اسناد آنها) باید از طرف دستگاه متصرف قبلی طی صور تجلسه ای به دستگاه بهره بردار جدید تحويل گردد.

۴- اگر تغییر بهره بردار اموال موضوع این آئین نامه اختلاف حادث شد، موضوع به ترتیب مقرر در شیوه نامه تعیین بهره بردار حل و فصل خواهد شد.

۵- برای اجرای بند «پ» ماده (۳) آئین نامه، وزارت مسکن و شهرسازی (سازمان ملی مسکن و زمین) و وزارت جهاد کشاورزی، حسب مورد باید ابتدائاً به تفکیک زمین ها اقدام نموده و سپس اقدام به انتقال نمایند.

ه) ترتیب اجرای ماده (۴) آئین نامه:

در کلیه مواردی که مال در تصرف دولت است ولی هنوز سند مالکیت به نام دولت صادر نشده است، رعایت مقررات مربوط به اموال دولتی الزامی است و عدم وجود سند مالکیت به نام دولت مجوز رعایت تکردن مقررات مربوط به اموال دولتی نمی باشد و مواردی چون فروش و واگذاری آن اموال نیز، تابع مقررات مربوط به اموال دولتی و آئین نامه حسب مورد خواهد بود.

ز) ترتیب اجرای ماده (۵) آئین نامه

- ۱- در اجرای ماده (۵) دستگاه بهره بردار باید به تعداد لازم تصویر مصدق از سند اموال غیر منقول مورد استفاده خود را تهیه و نسخه ای از آن را در اختیار ذی حساب دستگاه قرار داده و اصل سند را ظرف ۲۰ روز به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی ارسال نماید.
- ۲- دستگاه های بهره بردار مکلفند ظرف مدت (۳) ماه فرم های پیوست را در مورد اموال غیر منقول در اختیار خود تکمیل نموده به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی ارسال دارند.

ح) مقررات کلی:

- ۱- دستگاههای اجرائی مکلفند اصول کلیه اسنادی که در اجرای این شیوه نامه صادر می شود را به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی تحويل دهند.
 - ۲- وزارت امور اقتصادی و دارائی (اداره کل اموال دولتی) با توجه به تبصره (۹) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰، اقدامات لازم جهت اجرائی شدن ترتیبات مقرر در آئین نامه و این شیوه نامه را انجام خواهد داد.
 - ۳- به موجب تبصره (۷) ماده (۶۹) قانون یادشده عدم رعایت ترتیبات مقرر دخل و تصرف غیر مجاز در اموال دولتی تلقی می گردد.
- این شیوه نامه جایگزین شیوه نامه ابلاغیه شماره ۵۷۱۶۸ مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۱۵ معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور می گردد.

شیوه نامه تغییر بهره بردار و واگذاری حق استفاده و واگذاری بلاعوض اراضی و املاک موضوع ماده (۶۹) و تبصره های آن

الف - چگونگی تغییر بهره بردار، موضوع قسمت اخیر ماده (۶۹):

۱- در صورتی که جابجایی و تغییر بهره بردار ساختمانها، املاک و اراضی موضوع ماده (۶۹) مورد نظر و توافق دستگاههای بهره بردار کنونی و مقاضی باشد «تغییر بهره بردار» به ترتیبی که در این شیوه نامه مقرر می شود به تشخیص کمیسیون انجام می شود.

تبصره - ساختمانهای مازاد دستگاههای اجرایی با توجه به قسمت اخیر ماده (۶۹) از شمول این شیوه نامه خارج و تابع بند «ب» ماده «۸۹» قانون می باشد.

۲- تقاضای تغییر بهره بردار باید همراه با مشخصات کامل دو ملک که در نظر است جایجا شود (به شرح فرم پیوست ۱) و ارائه تصویر سند مالکیت و دلایل تقاضای تغییر به امضای بالاترین مقام اجرایی دو دستگاه به دیپرخانه کمیسیون (مستقر در معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور) ارسال گردد.

۳- دیپرخانه کمیسیون به تقاضای های واصله رسیدگی نموده و اطلاعات لازم درخصوص هر درخواست را از دستگاههای ستادی ذیربطر (اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور) تهیه و خلاصه پرونده را بر این اساس تنظیم و حداقل دو هفته قبل از طرح در کمیسیون برای اعضا ارسال می دارد.

ب - واگذاری بلاعوض اراضی موضوع تبصره (۱) ماده (۶۹)

۱- در اجرای تبصره (۱) ذیل ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت دستگاههای اجرایی، نیروهای مسلح و سازمانهایی که شمول قانون ب آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع قوانین و مقررات خاص می باشند چنانچه برای نیازهای عمومی و عمرانی و یا عوض آن نیاز به اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی داشته باشند موظفند مدارک زیر را به دیپرخانه کمیسیون ارائه نمایند:

۱-۱- فرم تکمیل شده (مطابق فرم پیوست) که به امضاء وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاههای اجرایی مستقل رسیده باشد.

۱-۲- تأییدیه سازمان مدیریت و برنامه ریزی (مطابق فرم پیوست ۳).

۱-۳- صور تجلیسه امضاء شده کارگروهی استانی (مطابق فرم پیوست ۴).

- ۲- آن بخش از اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی قابل واگذاری می باشد که سند مالکیت به نام دولت صادر گردیده و واگذاری آن مطابق کاربری تعیین شده باشد و ممنوعیت قانونی از قبیل ممنوعیتهای مذکور در ماده (۲) آئین نامه اجرای لایحه قانونی واگذاری و احیاء اراضی مصوب ۵۹/۲/۳۱ شورای انقلاب و تبصره (۴) ذیل ماده (۳۱) قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مرتع مصوب ۴۶/۵/۳۰ و اصلاحیه های بعدی آن نداشته باشد.
- ۳- اراضی مورد درخواست نباید قبلاً به اشخاص دیگر واگذار شده باشد.
- ۴- اراضی مورد درخواست توسط وزارت خانه های جهاد کشاورزی و مسکن و شهرسازی (حسب مورد) بالامعارض اعلام شده باشد و یا اینکه دستگاه متقاضی تعهد نماید حقوق قانونی معارضین یا مالکین قبلی را طبق مقررات، هتکام واگذاری پرداخت کند.
- ۵- در صورتی که دستگاهها و سازمانهای موضوع بند (۱) متقاضی زمین موضع باشند و زمین موضع بالامعارض به تشخیص وزارت خانه های جهاد کشاورزی یا مسکن و شهرسازی (حسب مورد) وجود داشته باشد و مالک نیز موافق با دریافت موضع باشد، مسئولیت تشخیص میزان اراضی موضع موضوع تبصره مذکور ضمن رعایت مفاد بند های فوق به عهده هیئتی مرکب از کارشناس منتخب دستگاه یا سازمان متقاضی، کارشناس منتخب وزارت جهاد کشاورزی یا مسکن و شهرسازی (حسب مورد) و نماینده مالک باشد. مسئولیت این هیأت حسب مورد به عهده وزارت جهاد کشاورزی یا مسکن و شهرسازی می باشد. کمیسیون براساس نظر این هیأت و تراضی انجام شده با مالک، نسبت به واگذاری زمین موضع و شرایط آن اتخاذ تصمیم خواهد نمود.
- دستگاه متقاضی قبل از انجام مراحل تملک اراضی اشخاص برای نیازهای عمرانی و عمومی و واگذاری موضع به مالک این اراضی، مجاز به انجام هزینه برای ایجاد مستحداثات در آن اراضی نمی باشد.
- وزارت خانه های جهاد کشاورزی و مسکن و شهرسازی موافند حداقل ظرف مدت سه ماه پس از وصول درخواست دستگاه متقاضی زمین موضع، به ترتیب مقرر در بند (۵) موافق نباشد طبق مقررات تعیین شده در لایحه قانونی نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی، عمرانی و نامی دولت مصوب ۵۸/۱۱/۱۷ شورای انقلاب و اصلاحیه های بعدی آن اقدام خواهد شد.
- ۶- در صورتی که اراضی مورد نیاز دستگاهها و سازمانهای موضوع بند (۱) این شیوه نامه از املاک شخصی در داخل محدوده قانونی و حریم شهرها باشد اراضی موضع اراضی واقع در داخل محدوده قانونی و حریم شهرها توسط وزارت مسکن و شهرسازی، و چنانچه اراضی مورد نیاز آنها واقع در خارج از محدوده قانونی و حریم شهر

باشد از اراضی واقع در خارج از محدوده قانونی و حریم شهرها باشد از اراضی واقع در خارج از محدوده قانونی و حریم شهرها توسط وزارت جهاد کشاورزی با رعایت شرایط فوق تأمین و واگذار خواهد شد.

در صورتی که مالک با جایجاپی اراضی موضع از داخل محدوده قانونی و حریم شهرها به خارج از آن و بالعکس موافقت داشته باشد با رعایت مفاد بند (۵) توسط وزارت خانه های جهاد کشاورزی و مسکن و شهرسازی (حسب مورد) حداقل ظرف ۳ ماه اقدام خواهد شد.

۷- میزان و شرایط واگذاری با رعایت ترتیبات مقرر در بند فوق به تصویب کمیسیون خواهد رسید. چنانچه دستگاه یا سازمان تحويل گیرنده زمین در مدت تعیین شده توسط کمیسیون بدون عذر موجه با تشخیص کارگروه استانی موضوع بند (۳-۱) اقدام ننماید و یا اینکه طرح مورد نظر منتفی شود واگذاری واگذاری زمین کان لم یکن محسوب و زمین به وزارت جهاد کشاورزی یا مسکن و شهرسازی (حسب مورد) مسترد شده تلقی می گردد.

۸- آن قسمت از اراضی ملی و دولتی و منابع طبیعی که قبلاً با رعایت مربوط توسط وزارت خانه های مسکن و شهرسازی و جهاد کشاورزی واگذار شده و همچنین اراضی واگذار شده و همچنین اراضی واگذار شده در اجرای ماده (۳۷) قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع صرفنظر از محل وقوع آنها در داخل یا خارج از حریم شهرها و محدوده قانونی شهرها از شمول تبصره (۱) ماده (۶۹) خارج و طبق مقررات مربوط اقدام خواهد شد.

ج - واگذاری املاک و اراضی که حق استفاده از آنها به شرکت های دولتی داده شده است موضوع تبصره (۲) ماده (۶۹)

۱- تبصره (۲) ناظر ب املاک و اراضی که شرکت های دولتی از محل منابع داخلی خود یا محل طرحهای عمرانی اتفاقی خریداری کرده اند، نمی باشد و صرفاً املاک و اراضی که دولت حق استفاده از آنها را در اختیار شرکت های دولتی قرار دهد مشمول این تبصره می باشند.

۲- املاک و اراضی که در اجرای ماده (۱۱۷) قانون محاسبات عمومی شرکت های دولتی انتقال می یابند مشمول این تبصره نخواهند بود.

۳- شرکت های دولتی که قصد فروش و واگذاری املاک و اراضی که دولت حق استفاده از آنها را در اختیار این شرکت قرار داده است دارند، باید قصد خود را همراه با اعلام مشخصات ملک یا زمین (طبق فرم پیوست) به دیرخانه کمیسیون ارسال دارند.

دییرخانه مراتب را به اطلاع کلیه دستگاههای اجرایی می‌رساند تا چنانچه دستگاهی طرحی مناسب با آن ملک یا زمین دارد همراه با دلایل توجیهی تقاضای خود را ارائه کند، این تقاضا باید همراه با تأییدیه سازمان مدیریت و برنامه ریزی، مبنی بر وجود طرح مصوب و انطباق مشخصات ساختمان یا زمین با نیاز طرح باشد.

دییرخانه کمیسیون در صورت لزوم نظر دستگاههای ستادی عضو کمیسیون را در خصوص موضوع استعلام می‌نماید.

۴- کمیسیون چنانچه نیاز دستگاه مقاضی را به ملک یا زمین مزبور احراز نماید ملک یا زمین مورد نظر به صورت بلاعوض در اختیار دستگاه مقاضی قرار خواهد گرفت.

۵- چنانچه کمیسیون، دستگاهی را واجد شرایط برای انتقال ملک یا زمین موضوع تبصره (۲) ماده (۶۹) تشخیص نداد، مجوز فروش صادر و به شرح بند قبل ابلاغ می‌گردد، وجود حاصل از فروش باید به حساب درآمد عمومی دولت واگز گردد.

۶-ج- تعیین بهره بردار در اراضی وقفی موضوع تبصره (۴) ماده (۶۹)

۱- در مواردیکه عرصه ملک برای استفاده دولت یا مؤسسات دولتی با سند رسمی وقف شده و احداث اعیانی با وقف نامه مغایرت نداشته باشد، چنانچه اعیانی در عرصه وقفی ایجاد شده باشد، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور با رعایت ماده (۱۰۴) مکرر آئین نامه قانون ثبت، نسبت به صدور سند اعیانی به نام دولت و به نمایندگی دستگاه بهره بردار که در وقف نامه معین شده اقدام خواهد نمود.

تبصره - چنانچه در وقف نامه دستگاه بهره بردار و نوع بهره برداری به طور خاص معین نشده باشد تعیین دستگاه بهره بردار و نوع بهره برداری، توسط کمیسیون با رعایت نظر واقف انجام خواهد شد.

۲- در مواردیکه عرصه و اعیان هر دو با سند رسمی برای استفاده مؤسسه دولتی خاص وقف شده باشد، برای تنظیم سند طبق وقف نامه عمل خواهد شد.

ح- واگذاری حق استفاده املاک و اراضی متعلق به دولت به نهادها و مؤسسات خیریه موضوع تبصره (۵) ماده (۶۹)

۱- در اجرای تبصره (۵) ماده (۶۹)، انتقال مالکیت اراضی و املاک متعلق دولت به نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی و مؤسسات خیریه و عام المنشعه موضوعیت نداشته و فقط حق استفاده از اراضی و املاک به نهادها م مؤسسات مزبور با تصویب کمیسیون واگذار می‌گردد، واگذاری حق استفاده محدود به مدت خاص خواهد بود که در صورت لزوم با تأیید کمیسیون قابل تمدید می‌باشد.



- ب - مجوز فروش
- ۱- درخواست اخذ مجوز فروش متنضم مسند قانونی مربوط؛ نامه بالاترین مقام دستگاه اجرایی متقاضی.
 - ۲- سند مالکیت؛ تصویر خوان و کامل سند مالکیت دولت (مالکیت به هر میزان و نوع)
 - ۳- استعلام ثبت؛ آخرین گزارش ثبت نسبت به روز تضمیم‌گیری (با لحاظ مفاد نامه شماره ۹۰/۸۸۲۵۶ مورخ ۱۳۹۰/۰۵/۹) سازمان ثبت استاد و املاک کشور مبنی بر پرداخت حقوق دولتی استعلاماتات ثبتی
 - ۴- نظر استانداری؛ مربوط؛ در انتساب درخواست با پند "ب" ماده (۸۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت.
 - ۵- تبیین و ضعیت شرکت‌های دولتی؛ استعلام از سازمانهای خصوصی‌سازی و ثبت شرکتها در خصوص تمدن و ضعیت شرکت‌های متقاضی.
- ب - تغییر بهره بودار
- ۱- توافق طرفین؛ فرم حاوی تمامی اطلاعات لزمند و املاک مورد توافق که به اعضای بالاترین مقام دو دستگاه مربوط رسیده شده باشد.
 - ۲- سند مالکیت؛ تصویر خوان و کامل سند مالکیت شش (۶) دانگ به نام و اگذارنده.
 - ۳- نقشه: الف - نقشه محدوده مورد توافق با مشخصات ذکر شده در پخش و اگذاری
 - ب - نقشه ثبته محدوده مورد توافق
 - ۴- موافقتنامه؛ موافقت معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور مبنی بر رعایت بودجه سنواتی از طرف دستگاه اجرایی گیرند.
 - ۵- استعلام ثبت؛ آخرین گزارش ثبت نسبت به روز تضمیم‌گیری (با لحاظ مفاد نامه شماره ۹۰/۸۸۲۵۶ مورخ ۱۳۹۰/۰۵/۹) سازمان ثبت استاد و املاک کشور مبنی بر پرداخت حقوق دولتی استعلاماتات ثبتی)
- ت - درخواست و اگذاری حق استفاده
- ۱- سند مالکیت؛ تصویر خوان و کامل سند مالکیت شش (۶) دانگ به نام و اگذارنده.
 - ۲- نقشه محدوده مورد نظر برای استفاده متقاضی (با مشخصات مربوط)
 - ۳- مصوبه کمیسون مستندسازی؛ صورتجلسه کمیسون مستندسازی متنضم تأیید دستگاه اجرایی و اگذارنده.

دیمیت دولت

جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

۱۳۹۰/۰۸/۱۵

۱۶۴۶۴۴۴

بسم الله الرحمن الرحيم
الله صلوات بر محمد و آل محمد

اعظای محترم هیئت دولت

با اسلام، نظر به اینکه تصمیم‌گیری راجح به فروش و واکنشاری امیوال غور منقول دستگاه‌های اجرایی بر اساس تمویین‌نامه شماره ۳۶۵۵۳ آستانه ۱۳۹۹/۰۸/۱۱ مسروخ به کمیسیون لایحه تدوین گردیده و بررسی آن مستلزم از این استاد و مدارک املاک سورده نظر به شرح پیوست می‌باشد، لذا خواهشمند است تصاضی پهشنهادات با ازابه اطلاعات مربوط صورت گیرد تا فرآیند رسیدگی و تصمیم‌گیری با سرعت انجام شود.

علی صدقی

وزارت کشور

دفتر وزارتی

دفتر خانه ملک‌بزرگ

وزارت کشور

۱۳۹۰/۰۸/۱۵

شماره ثانی

۱۷۲۵۴۴



- ۴- نظر استانداری مربوط، در انتظای درخواست پند "ب" ماده ۸۹ ق تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت.
- ۵- استعلام ثبیت: آخرین گزارش ثبت نسبت به روز تصمیم‌گیری (با لحاظ مقاد نامه شماره ۹۰/۸۸۲۵۶ مورخ ۱۳۹۰/۵/۹ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مبنی بر پرداخت حقوق دولتی استعلامات ثبیت)
- ۶- تهازن: موضوع پند ۳۴ ماه واحده قانون بودجه سال ۹۰
- ۷- سند مالکیت: تصویر خوانا و کامل سند مالکیت به نام دستگاههای اجرایی ذینفع.
- ۸- نظر گذی: نظر گذی وزارت امور اقتصادی و دارائی مبنی بر وجود بدھی قطعی دستگاه مناقصی.
- ۹- استعلام ثبیت: آخرین گزارش ثبت نسبت به روز تصمیم‌گیری (با لحاظ مقاد نامه شماره ۹۰/۸۸۲۵۶ مورخ ۱۳۹۰/۵/۹ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مبنی بر پرداخت حقوق دولتی استعلامات ثبیت)

۲- نهادها و مؤسسات موضوع این تبصره باید تقاضای خود مبنی بر استفاده از اراضی و املاک موضوع این قانون را با ارائه دلائل به کار گروه استانی ارائه کنند و کار گروه استانی موارد تأیید شده را به دیرخانه کمیسیون، ارسال می نماید. کمیسیون در صورت لزوم مدارک و اطلاعات ضروری را از نهاد و مؤسسه متقاضی یا دستگاههای اجرایی ذیربطری اخذ خواهد نمود.

۳- نهادها و مؤسسات موضوعات این تبصره در صورتی میتوانند نسبت به احداث بنا و اعیانی در اراضی، یا تغییر در اعیانی موجود موضوع واگذاری اقدام نمایند که کمیسیون این اجازه را به آنها در زمین و واگذاری حق استفاده داده باشد. در هر حال اعیانی ایجاد شده توسط این نهادها و مؤسسات متعلق به دولت بوده و صدور سند مالکیت به نام نهاد با مؤسسه استفاده کننده مقدور نمی باشد.

۴- پس از خاتمه استفاده یا پایان یافتن مدت واگذاری، بنا یا اعیانی احداث شده طبق شرایط مقرر شده به هنگام واگذاری توسط کمیسیون، به دولت منتقل شده و احداث کننده بنا یا اعیانی حقی نسبت به عرصه و اعیانی نخواهد داشت.

خ - در اختیار گرفتن املاک و اراضی در اختیار سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی موضوع تبصره (۶۹) ماده

۱- در اجرای تبصره (۶) ماده (۶۹)، سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی ظرف یکماه از تاریخ صدور این شیوه نامه فهرست املاک و اراضی در اختیار کمیسیون قرار می دهد. از آن پس سازمان هر شش ماه یکبار فهرست املاک و اراضی در اختیار خود را به کمیسیون ارسال خواهد نمود.

۲- چنانچه دستگاهی برای اجرای طرحهای مصوب خود یا طرحهایی که ضرورت اجرای آن به تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده باشد، به املاک یا اراضی مذکور در فهرست سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی نیاز داشته باشد، پیشنهاد خود را همراه با طرح مورد نظر برای کمیسیون ارسال خواهد نمود. چنانچه تقاضای دستگاه در اختیار گرفتن زمین باشد باید کاربری زمین مورد تقاضا با طرح مصوب یا مورد نظر دستگاه تناسب داشته باشد.

۳- کمیسیون در صورت احراز نیاز و ضرورت، مناسب با تقاضای دستگاهها برای در اختیار گرفتن زمین یا ملک مورد نظر، تصمیم مقتضی را اتخاذ خواهد نمود.

چگونگی تصمیم گیری و ابلاغ تصمیمات کمیسیون

- ۱- در کلیه مواردی که به موجب این شیوه نامه کمیسیون نسبت به موضوعی اتخاذ تصمیم می نماید، تصمیمات کمیسیون با نصف بعلاوه یک آراء حاضرین معتبر بوده و در صورت تساوی آراء، نظریکه معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور با آن موافقت دارند به عنوان نشر کمیسیون تلقی می شود.
- ۲- آراء کمیسیون که در چارچوب تبصره (۴) مادخ (۷) آنین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار اموال غیرمنقول دستگاههای اجرایی مصوب ۱۳۸۱ و اصلاحات آن ابلاغ می شود. مطابق اصل (۱۲۷) قانون اساسی در حکم تصمیم رئیس جمهور و هیأت وزیران خواهد بود

بسمه تعالى

تقاضای تغییر بهره بردار ساختمان‌ها، املاک و اراضی موضوع ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت
مصوب ۱۳۱۰ (پیوست ۱)

الف) دستگاه بهره بردار کنونی:
ب) مشخصات ملک (ساختمان و اراضی):
<p>۱- پلاک ثبتی: فرعی از: اصلی - بخش ثبتی: حوزه ثبتی:</p> <p>۲- نشانی ملک:</p> <p>استان شهرستان /بخش /دهستان خیابان پلاک (نقشه هویتی ضمیمه شود)</p> <p>۳- وضعیت ثبتی ملک:</p> <p>فاقد سابقه ثبتی <input type="checkbox"/> در جریان ثبت <input type="checkbox"/> دارای سند مالکیت <input type="checkbox"/> شماره صفحه: شماره دفتر املاک: (تصویر سند مالکیت ضمیمه شود و در صورت موقوفه بون عرصه ، سند مالکیت اعیان و مجوز انتفاع از موقوفه ارائه شود.)</p> <p>۴- نحوه تملک:</p> <p>خوبیاری با سند عادی <input type="checkbox"/></p> <p>با سند رسمی <input type="checkbox"/> اهدایی <input type="checkbox"/> اسایر موارد <input type="checkbox"/> ذکر شود</p> <p>۵- وضعیت ملک:</p> <p>کاربری: اداری <input type="checkbox"/> تجاری <input type="checkbox"/> مسکونی <input type="checkbox"/> زراعی با غی <input type="checkbox"/> سایر: مساحت عرصه: هكتار / مترمربع مساحت اعیان: (مترمربع)</p> <p>۶- مورد استفاده کنونی ملک:</p> <p>ج) دستگاه مقاضی:</p> <p>دلایل تقاضا و نوع کاربری مورد نظر:</p> <p>مقام مسئول دستگاه بهره بردار: سمت تاریخ</p> <p>مقام مسئول دستگاه بهره بردار: سمت: امضاء: تاریخ:</p> <p>ارسال این درخواست با تأیید وزیر یا بالاترین دستگاه مستقل و یا معاون اداری مالی ایشان در صورت تفویض اختیار معتبر خواهد بود.</p>

بسم الله الرحمن الرحيم

(پیوست ۱۰۰)

فرم درخواست تأمین زمین برای اجرای طرح، موضوع طرحی اجرای طرحی تملک دارانهای ثابت
موضوع تبصره (۱) ماده (۶۱) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

شماره طبقه‌بندی:	الف: عنوان دستگاه منقضی:		
شماره طبقه‌بندی:	ب: عنوان طرح:		
پ: مشخصات و خلاصه‌ای از طرح مصوب:			
<input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> ملی	۱- محل تأمین اعتبار:		
۲- کل اعتبار طرح: ریال			
۳- تاریخ شروع اجرای طرح:			
ت: ۱- اعتبار پیش‌بینی شده برای خرید زمین مورد نیاز در موافقت‌نامه طرح ریال			
۲- مقدار زمین مورد نیاز برای اجرای طرح متر مربع / هکتار			
تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (در مورد تأمین زمین اجرای طرحی تملک دارانهای ثابت) رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان امضاء			
ث: مشخصات زمین مورد نظر اجرای طرح یا موضوع:			
۱- مساحت: هکتار / مترمربع	نوع کاربری مورد نیاز:		
۲- نشانی زمین:	استان: شهرستان: بخش: دهستان:		
(کروکی و نقشه دولی ضمیمه شود)			
جه: با توجه به محدودیت اراضی دولتی کروکی و نقشه هوائی زمین مورد نظر به ترتیب اولویت در نقاط مختلف ضمیمه شود.			
امضاء	تاریخ:	سمت:	نام و نام خانوادگی مقام مسئول:
توضیح:			
۱- ارسال درخواست زمین ملی، دولتی و منابع طبیعی برای اجرای طرح یا موضوع با تأیید وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه مستقل مقاضی زمین، معتبر خواهد بود.			
۲- ارسال درخواست تأمین زمین اجرای طرحی تملک دارانهای ثابت با امضاء مقام مسئول امور طرحی تملک دارانهی دستگاه اجرایی مقاضی زمین و همچنین تأیید آن توسط رئیس سازمان یا معاون مربوط وی و یا رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان صریطه حسب مورد معتبر خواهد بود.			

بسم الله الرحمن الرحيم

(پیوست ۴)

صورت جلسه کارگروه استانی

۵/۶۰

عنوان دستگاه یا سازمان متقاضی:

برای اجرای طرح
درخواست زمین
و اکناری موضوع

توسط کارگروه مورد بررسی قرار گرفت.

بنادرین و اگزاری اراضی منابع ملی دولتی بلامارش با مشخصات زیر پیشنهاد می شود:

مساحت:
هکtar

۲- پلاک ثبتی اصلی: پلاک فرعی: بخش ثبتی: حوزه ثبتی:

دارای سند مالکیت شماره دفتر املاک: شماره صفحه:

۳- نشانی زمین:

(کریک و نقطه هراین فضیله شده) بخش: شهرستان: دهستان:

کوچه: خیابان:

حدود اربعه:

شمال: جنوب:

غرب: شرق:

امضاء اعضاء کارگروه استان:

۱- معاون عمران استاندار: ۲- رئیس سازمان مسکن و شهرسازی:

۳- رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی:

۴- رئیس سازمان جهاد کشاورزی:

بسم الله تعالى

(پیوست ۵)

اعلام مشخصات اراضی و املاکی که دولت حق استفاده (آنها را به شرکت‌های دولتی مخصوص تبصره (۲) و نهادها و مؤسسات موقوفه
تبصره (۵) ماده (۶۹) قانون واگذار نمایند.

الف:

- ۱- شرکت دارنده حق استفاده:
۲- مستند واکناری حق استفاده:

ب: مشخصات ملک

۱- پلاک ثبتی اصلی: حوزه ثبتی: پلاک فرعی: پلاک
۲- شناختی ملک: استان: شهرستان: خیابان:
دھستان بخش پلاک
(کروکی و نقشه هوایی ضمیمه شود)

۳- وضعیت ثبتی ملک:

نادق سابقه نیست در جریان نیست دارای سند مالکیت (تصویر سند مالکیت ضمیمه شود در صورت موقوفه بردن عرصه، سند مالکیت اعیان و مجرز
شاره صفحه: شماره دفتر املاک: انتفاع از موقوفه ارائه شود)

۴- تجویه تملک:

با سند عادی
خریداری با سند رسمی اهدایی ذکر شود

۵- تعیین نوع ملک:

کاربری: ساخت عرصه:
سایر: زراعی باغی مسکونی تجاری اداری مکار املاک مرتع
(متر مربع) مساحت اعیان:

۶- مورد استفاده کنونی از ملک:

امضاء: تاریخ: سمت: مقام مسئول:

شرکت‌های دولتی در مرحله فروش یا واگذاری املاک و اراضی موضوع تبصره (۲) ماده (۶۹) قانون، این فرم را تکمیل و به کمیسیون ارائه نمایند.

رسال این درخواست با امضای مدیر عامل یا بالاترین مقام مؤسسه (حسب مرد) منتظر خواهد بود/اف ۱۹

ماده ۸ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۲۵ :

کلیه وزارت‌خانه‌ها، موسسات دولتی و شرکتهای دولتی که ۱۰۰٪ سرمایه و سهام آنها متعلق به دولت می‌باشد مکلفند به منظور کمک به تأمین مسکن کارکنان شاغل و باز نشسته فاقد مسکن و متقاضی خرید یا ساخت مسکن مطابق با الگوی مصرف مسکن، خانه‌های سازمانی در مالکیت خود را پس از پایان مدت اجاره استفاده کنندگان فعلی حسب آین نامه مربوطه بدون الزام به رعایت قانون فروش خانه‌های سازمانی مصوب ۱۳۶۵/۷/۹ طریق مزایده عمومی به فروش رسانده، وجود حاصل را به حسابی که به وسیله خزانه داری کل کشور در بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران افتتاح می‌شود واریز نمایند تا معادل ۱۰۰٪ آن در بودجه های سنتوایی منظور و به شرح ذیل مورد استفاده قرار گیرد

۱- معادل ۲۰٪ وجوده برای پرداخت ودیعه و اجاره مسکن سازمانی به منظور استفاده کارکنان شاغل در مشاغل

کلیدی به تشخیص بالاترین مقام دستگاه

۲- معادل ۸۰٪ وجوده وصولی در اختیار دولت قرار خواهد گرفت تا در جهت تأمین نیاز فاقدین مسکن واحد

شرایط در قالب برنامه‌های این قانون هزینه نمایند

قانون اصلاح ماده ۸ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن ۱۳۸۹/۱۰/۲۵ :

الف) بعد از عبارت ((از طریق مزایده عمومی)) عبارت ((یا به ساکنین واحد شرایط، فقد زمین یا واحد مسکونی یا سابقه در بانک اطلاعات مسکن و شهر سازی، تا ۲۰۰ متر مربع به شرط قابل تفکیک بودن با قیمت کارشناسی روز و مزاد بر ۲۰۰ متر مربع غیر قابل تفکیک با ۵۰ درصد اضافه قیمت کارشناسی روز و مزاد بر ۲۰۰ متر مربع قابل تفکیک آن نیز به روش مزایده عمومی)) اضافه می‌گردد.

ب) بند های الحقیقی

۳- هزینه‌های تفکیک، افزایش، نقل و انتقال و صدور سند مالکیت به عهده خریدار است، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و شهرداری‌ها موظفند اقدامات اجرایی لازم را به انجام رسانند خانه‌های سازمانی واقع در شهرهای محروم و یا شهرهای مرزی، بر اساس اعلام وزارت کشور و نیز شهرهای زیر ۲۵۰۰۰ نفر جمعیت بر اساس اعلام مرکز آمار ایران از شمول این ماده مستثنی می‌باشد.

آیین نامه اجرایی ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن

وزارت مسکن و شهرسازی - وزارت امور اقتصادی و دارایی - بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران وزیران عضو کارگروه مسکن موضوع تصویب نامه شماره ۳۹۲۳۸/۱۰۰۱-۴۶۴ مورخ ۱۹/۳/۱۳۸۷ در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱/۲۴ به استناد ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن - مصوب ۱۳۸۷- آیین نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمودند:

ماده ۱- در اجرای ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن، به منظور تبدیل وضعیت و افزایش بهره‌وری عرضه خانه‌های سازمانی و تأمین مسکن منطبق بر الگوی مصرف مسکن کارکنان شاغل و بازنشسته، کلیه وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی و شرکت‌های دولتی، پانکها، شرکت‌های یمه و مؤسسات اعتباری و همچنین نیروهای مسلح (به اذن مقام معظم رهبری) موظفند نسبت به فروش خانه‌های سازمانی در مالکیت خود بر اساس قیمت پایه کارشناسی روز که توسط کارشناس رسمی تعیین می‌گردد، از طریق مزایده عمومی اقدام و جووه حاصله را در حسابی که با درخواست خزانه‌داری کل از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران افتتاح می‌گردد، واریز نمایند تا معادل صد درصد (۱۰۰٪) آن در بودجه سنتوی منظور و با رعایت قوانین و مقررات مربوط و مفاد این آیین نامه به مصرف برسد.

تبصره - چنانچه خانه‌های سازمانی در اراضی موقوفه احداث شده باشند، پس از کسب موافقت متولی موقوفه، اعیانی احتمالی به قیمت کارشناسی روز به فروش خواهد رسید.

ماده ۲- دستگاههای مشمول این آیین نامه موظفند فهرست کامل کلیه خانه‌های سازمانی خود را با درج مشخصات ثبتی (مساحت عرصه و اعیان) اعلام مدت پایان قرارداد استفاده کننده قطعی به انضمام تصویر سند مالکیت و یا هرگونه مدرک مالکیت ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه به وزارت مسکن و شهرسازی ارسال دارند تا اطلاعات مذکور در برنامه فروش ثبت گردد.

تبصره ۱- مواردی که تحت عنوانین دیگر از قبیل مهمانسر اتوسط دستگاههای مشمول این آیین نامه به عنوان خانه سازمانی برای کارکنان استفاده می‌گردد، مشمول مقررات این آیین نامه می‌باشد.
تبصره ۲- چنانچه اطلاعات ظرف مهلت مقرر ارسال تکردد، وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است با همکاری وزارت مسکن و شهرسازی و سایر دستگاههای ذی ربط نسبت به استخراج اطلاعات مورد نیاز و وصول اسناد و مدارک اقدام و مبادرت به فروش خانه‌های سازمانی نماید.

ماده ۳- دستگاههای ذی ربط موظفند ظرف پنج سال از تاریخ ابلاغ این آیین نامه کلیه خانه های سازمانی در مالکیت خود را بر اساس برنامه زمان بندی اعلام شده توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و با رعایت قانون به فروش رسانند.

ماده ۴- از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، تمدید و مبادله قرارداد اجاره و همچنین واگذاری زمین به منظور احداث خانه های سازمانی منوع می باشد.

ماده ۵- آن قسمت از خانه های سازمانی متعلق و در اختیار دستگاههای مذکور در ماده (۸) قانون که از طرف آنها برای استفاده و سکونت کارکنان متصرف مشاغل معین گذاشده شده، شامل خانه های سازمانی واقع در ایستگاههای راه آهن دولتی، محوطه ادارات بنادر و کشتیرانی، گمرکات در مرزها، محوطه دستگاههای مخابراتی، محوطه سدها و نیروگاهها و خانه های سازمانی مورد استفاده سرایدار، تکهبان کشیک شبانه و مشاغلی که به لحاظ نوع شغل ناگزیر به حضور تمام وقت در محل کار هستند و یا سایر مشاغلی که به تصویب هیئت وزیران می رسند، مشمول مقررات این آیین نامه نمی باشد.

تبصره - خانه های سازمانی مورد استفاده خانواده شدها، جانبازان و ایثارگران مشمول قانون ادامه استفاده خانواده افرادی که ساکن خانه های سازمانی بوده و شهید، جانباز، اسیر و مفقود الاثر شده اند - مصوب ۱۳۶۸-، در چارچوب مفاد این آیین نامه به ساکنین آنها فروخته می شود.

ماده ۶- کارکنان شاغل و بازنیسته کلیه دستگاهها و سازمانهای مشمول این آیین نامه، موضوع ماده (۱) می توانند در مزایده شرکت نمایند.

ماده ۷- خانه های سازمانی فرسوده که قبل از اساس تبصره (۲) ماده (۱) آیین نامه اجرایی قانون فروش خانه های سازمانی، اقدامات مربوط به مراحل برنامه تخریب و نوسازی انجام یا در دست اقدام می باشد، از شمول این آیین نامه خارج می باشد، ولی پس از احداث اینگونه واحد ها، سهم متعلق به دولت در قالب مفاد این آیین نامه و با رعایت قانون به فروش خواهد رسید.

ماده ۸- ادارات ثبت اسناد و املاک مکلفند ظرف شش ماه از تاریخ درخواست مالک خانه سازمانی (دستگاه بهره بردار) حسب مورد نسبت به تجمعیح، تکییک و صدور سند مالکیت خانه های سازمانی اقدام نماید.

ماده ۹۵- کلیه هزینه های مربوط به انتقال سند به عهده خریدار می باشد.

ماده ۱۰- در مواردی که فروش خانه های سازمانی متعلق به شرکت های دولتی موجب کاهش سرمایه شرکت گردید، شرکت دولتی ذی ربط موظف است پس از فروش خانه های سازمانی در پایان هر سال مالی نسبت به کاهش سرمایه خود مطابق مرجع تعیین شده در اسنامه شرکت اقدام نماید.

ماده ۱۱- خزانه داری کل مکلف است معادل صد درصد (۱۰۰٪) وجود حاصل از فروش خانه های سازمانی را که در بودجه سنواتی منظور می شود، به عنوان وجوده اداره شده در اختیار دستگاه های زیر بسط قرار دهد تا به شرح ذیر استفاده و هزینه نمایند.

الف - ییست درصد (۲۰٪) وجود حاصله در اختیار دستگاه مالک خانه سازمانی قرار می گیرد تا برای پرداخت و دفعه اجاره مسکن سازمانی به منظور استفاده کارکنان شاغل در مشاغل کلیدی به تشخیص بالاترین مقام دستگاه مالک به مصرف رسانده و هزینه نماید.

ب - هشتاد درصد (۸۰٪) وجود وصولی در اختیار وزارت مسکن و شهرسازی برای خرید و تملک زمین برای تأمین نیاز فاقدین مسکن واجد شرایط و اجرای سایر برنامه های تأمین مسکن موضوع قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن، طبق برنامه ای که به تصویب کارگروه مسکن موضوع تصویب نامه شماره ۴۰۰۰/۳/۱۹ مورخ ۱۳۸۷/۳/۱۹ می رسد، قرار می گیرد، هزینه های موضوع این بند هزینه قطعی محضوب می گردد.

این تصویب نامه در تاریخ ۱۳۸۸/۲/۵ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است

نکات مهم :

- فروش از طریق مزایده عمومی ماده ۱
- واریز وجود حاصل از فروش به حساب شماره ۵۸۸ خزانه تحت عنوان تمرکز حاصل از فروش خانه های سازمانی نزد بانک مرکزی
- فروش اعیانی احداث شده در موقوفات با کسب موافقت متولی موقوفه به قیمت کارشناسی تبصره ماده ۱
- ارائه فهرست کامل کلیه خانه های سازمانی توسط دستگاه های اجرایی ماده ۲
- برنامه زمانبندی شده ماده ۳
- از تاریخ ابلاغ این آین نامه، تمدید و مبالغه قرارداد اجاره و همچنین واگذاری زمین به منظور احداث خانه های سازمانی ممنوع می باشد. ماده ۴

متن جایگزین تبصره ماده ۵ آینه ماهه اجرایی ماده ۸ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن : موضوع تصویب نامه شماره ۱۸۲/۰۷۰/۴۲۴۸۸ مورخ ۱۳۸۸ موضوع اصل قانون اساسی
بشماره ۱۹۳۰۵۷ مورخ ۱۳۶۷۴ ک

تبصره_خانه های سازمانی مورد استفاده خانواده شهداء، جانبازان و آزادگان اعم از اینکه سکونت آنها در خانه های سازمانی قبل یا بعد از شهادت یا جانبازی یا اسارت باشد در صورتی که در زمان تصویب قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن کماکان ساکن خانه های مزبور بوده اند و از دولت زمین یا واحد مسکونی تکریته باشند، به ساکنین آن فروخته می شود.

۲-خانه های سازمانی مورد استفاده ائمه جمعه مشمول واحد های موضوع ماده (۵) آینه نامه یاد شده می شود.

۳-ادارات تعاظن ، اسامی متقاضیان ثبت نام شده واحد شرایط مسکن مهر در شهر های زیر (۲۵۰۰۰) نفر را به بنیاد مسکن انقلاب اسلامی ارسال و از این پس مسئولیت احصاء شرایط متقاضیان در این شهرها به بنیاد مسکن انقلاب اسلامی واگذار می گردد.

۴-در بند (۲) تصویب نامه شماره ۱۲۰۷/۰۹۵۰۷ مورخ ۱۳۸۷/۱۱/۰۸ عبارت ((تعاونیهای مذکور موظفند بهای اعیانی را نقدا پرداخت نمایند و عرصه در قالب مسکن مهر واگذار خواهد شد)) حذف و عبارت ((در صورت واگذاری این واحدها به متقاضیان مسکن مهر بهای اعیانی به صورت نقد و یا اقساط سه تا پنج ساله دریافت و عرصه در قالب مسکن مهر واگذار خواهد شد)) جایگزین می شود.

- امکان شرکت کلیه کارکنان شاغل و بازنشسته در مزایده ماده ۶
- تکلیف ادارات ثبت اسناد و املاک در خصوص تجمعیه تفکیک و صدور سند خانه های سازمانی ماده ۸
- کلیه هزینه های مربوط به انتقال سند به عهده خریدار است ماده ۹

ماده ۳۹ قانون مدیریت خدمات کشوری و تبصره آن:

دستگاههای اجرائی موظفند به منظور صرفه جویی و بهره برداری مناسب از ساختمانها و فضاهای اداری و جلو گیری از تشریفات زائد و هزینه های غیر ضرور و فراهم آوردن موجبات ایمنی و سلامت شغلی کارمندان بر اساس ضوابط و استانداردهای به کار گیری فضاهای، تجهیزات و ملزمات اداری که توسط سازمان تهیه و ابلاغ می گردد اقدام نمایند.

تبصره - کلیه دستگاههای اجرائی موظفند حداقل ظرف مدت یک سال ساختمانهای مورد استفاده خود را با استانداردهای یاد شده تطبیق داده و فضاهای مازاد را حسب مورد در استانها به ادارات کل اقتصادی و دارائی استان و در مراکز به وزارت امور اقتصادی و دارائی اعلام نمایند تا از طریق این وزارتخانه حسب مورد با تصویب هیات وزیران و یا شورای برنامه ریزی و توسعه استان دستگاههای بهره بردار آن تعیینی گردد درصورتی که در مهلت تعیین شده دستگاههای اجرائی اقدام نکنند ذیحسابان موظفند فضاهای مازاد را به وزارت یا اداره کل متبع جهت اقدام به ترتیب فوق اعلام نمایند.

بند ۳۸ قانون بودجه سال جاری:

به دستگاه های اجرائی اجازه داده می شود :

الف: اموال منقول و غیر منقول خود را با رعایت اصل ۸۳ قانون اساسی به فروش برسانند و وجود حاصل را به در آمد عمومی کشور نزد خزانه داری کل ، موضوع ردیف (۲۱۰۲۴) جدول شماره (۵) این قانون واریز نمایند. معادل صد درصد (۱۰۰٪) از وجود حاصل این جزء محل اعتبار جزء (۷) ردیف (۵۳۰۰۰) جدول شماره (۹) این قانون در اختیار دستگاه اجرائی ذیربط حسب مورد ملی یا استانی قرار می گیرد تا نود و پنج درصد (۹۵٪) آن را صرف اجرای طرحهای تملک داراییهای سرمایه ای نیمه تمام مصوب، تجمیع ساختمانهای اداری و تبدیل به احسن اموال مذکور نمایند.

پنج درصد (۵٪) باقیمانده صرف برداخت کمک به تعاونیهای مسکن، مصرف و اعتبار کارکنان و صندوق بازنیستگی مربوطه یا کارکنان دستگاه می شود.

ب: به دستگاههای اجرائی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶/۰۷/۰۸ اجازه داده می شود اموال منقول و غیر منقول خود را با رعایت قوانین و مقررات ناظر بر اموال دولتی به فروش برسانند و منابع حاصل از آن را به حساب ردیف در آمدی ۲۱۰۲۵ واریز و معادل صد درصد (۱۰۰٪) آن را صرف بازخریدی نیروهای داوطلب مازاد غیر ماهر یا پاداش بایان خدمت نمایند.